



Città Metropolitana di Messina

5490

16/12/2024

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. _____ del _____

5166

16/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione II - Servizi Finanziari e Tributarî

Ufficio di Segreteria – Collegio dei Revisori dei Conti

OGGETTO: Impegno e Pagamento alla Dott.ssa MOGAVERO Clelia, n.q. di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città Metropolitana di Messina, della somma complessiva di € 5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14) quale compenso, rimborso delle spese di viaggio e C.P. spettante per il periodo 01 giugno 2024/30 giugno 2024.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che, il Collegio dei Revisori dei Conti di questo Ente, regolarmente costituito ed insediato è composto dalla Dott.ssa MOGAVERO Clelia (Presidente), Dott.ssa IACONO Giovanna (componente) e Dott. TRUNFIO Giuseppe (componente);

CHE, con la deliberazione n. 9 del 25/09/2023 si è deciso di fissare il compenso annuo lordo base spettante a ciascun Revisore dei Conti, sulla scorta delle disposizioni emanate dal Ministero degli Interni di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con decreto 21 dicembre 2018 (Tabella A), oltre al rimborso delle eventuali spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi, nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto, pertanto, di dover procedere alla relativa liquidazione;

VISTA la fattura elettronica n. 35 del 01/12/2024 per un importo complessivo di € 5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14);

VERIFICATO CHE è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della L. n. 136/2010 – così come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla L. n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come da documentazione allegata non pubblicabile;

VISTO il DURC in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il professionista con sede e P. I.V.A. meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

DARE ATTO CHE è stata effettuata la verifica presso **EQUITALIA Servizi S.p.A.**;

RITENUTO, conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di € **5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14)** a saldo della allegata fattura soprspecificata;

DARE ATTO che con Decreto Sindacale n. 317 del 30/12/2023 è stato conferito alla sottoscritta incarico, a tempo pieno e determinato, di Dirigente con profilo Economico Finanziario della II Direzione "*Servizi Finanziari e Tributari*";

VISTI :

Le LL.RR. nn. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Lo Statuto dell'Ente;

Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Il Regolamento di Contabilità;

Il Regolamento sui Controlli Interni;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

IMPEGNARE la somma di € **5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14)** a titolo di compenso, rimborso delle spese di viaggio e C.P. spettante alla Dott.ssa **MOGAVERO Clelia** n.q. di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti per le finalità e con le motivazioni meglio espresse in narrativa, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/00, nel suddetto capitolo di spesa, la somma di seguito indicata:

CAPITOLO 2100 "COMPENSI AI COMPONENTI COLLEGIO REVISORI DEI CONTI"

CODICI DI BILANCIO 01.01-1.03.02.01.001

IMPORTO **5.465,14**

CREDITORE **MOGAVERO CLELIA**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

LIQUIDARE a favore del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti: **Dott.ssa MOGAVERO Clelia** per il periodo che va dal **01 giugno 2024/30 giugno 2024**, l'importo di seguito indicato:

Dott.ssa MOGAVERO Clelia € **5.465,14**

PRELEVARE la complessiva somma a di € **5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14)** dal Cap. 2100 Cod. 1010103 (Bilancio 2024) alla voce: "*Compensi ai componenti Collegio dei Revisori dei Conti*";

AUTORIZZARE all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di **€ 5.465,14 (cinquemilaquattrocentosessantacinque/14)** in favore del suddetto componente del Collegio dei Revisori dei Conti, n.q. di Presidente: Dott.ssa **MOGAVERO Clelia**, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente meglio specificato nell'allegato non pubblicabile;

EMETTERE, altresì, reversale di introito pari a **€ 1.758,99** a carico del percipiente, da imputare al Cap. 136 della parte Entrate Bilancio 2024 a titolo di ritenuta calcolata nella misura del 20% sui predetti compensi, così come segue:

	Imponibile	R.A.
MOGAVERO Clelia	€ 4.090,67	1.758,99

DISPORRE mandato di pagamento di **€ 1.758,99** a favore dell'Agenzia delle Entrate sede di Messina (Cod. tributo 104E-Cod. CED 76) con imputazione al Cap. 8360 Bilancio 2024;

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

di **DARE ATTO**:

Che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 24/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

Che la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n. 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

Che la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura di regolarità tecnico amministrativa;

Che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/13 e la determinazione sarà inserita nell'elenco pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente di questo Ente, alla sottosezione I livello "*Provvedimenti*" – Sottosezione di II livello "*Provvedimenti Dirigenti amministrativi*";

Che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii., e dal Regolamento UE sulla Privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

Che:

- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

- lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

Rendere noto ai sensi della L. n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del procedimento è la Dirigente, Dott.ssa Maria Grazia Nulli, recapito tel. 090/7761353, e-mail: mg.nulli@cittametropolitana.me.it PEC: protocollo@pec.prov.me.it;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il T.A.R. oppure entro 120gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

Trasmettere copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla II Direzione per l'Attestazione di Regolarità Contabile e Finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL DIRIGENTE
II Direzione “*Servizi Finanziari e Tributari*”
(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)
firmato digitalmente